

Onkostenbeleid Raad van Bestuur (publicatieversie)

Stichting Vigere Jeugdzorg

Zorgvuldige en transparante besteding van middelen

Stichting Vigere Jeugdzorg hecht grote waarde aan een zorgvuldige, sobere en transparante omgang met publieke middelen. Daarom is een specifiek beleid vastgesteld voor onkosten, geschenken en uitnodigingen van de Raad van Bestuur.

Dit beleid is vastgesteld door de Raad van Toezicht en voldoet aan:

- de Governancecode Zorg;
- de richtlijnen van de Nederlandse Vereniging van Toezichthouders in Zorg en Welzijn (NVTZ);
- de Wet normering topinkomens (WNT).

Onkosten en voorzieningen

De Raad van Bestuur maakt uitsluitend onkosten die noodzakelijk zijn voor het vervullen van de bestuursfunctie en die redelijk en maatschappelijk verantwoord zijn.

Voorbeelden hiervan zijn:

- reiskosten;
- kosten voor opleidingen en professionele ontwikkeling;
- representatiekosten bij externe bijeenkomsten.

De bestuurder beschikt over een leaseauto voor dienstreizen en woon-werkverkeer. Bij deze auto hoort een laadpas, die mag worden gebruikt voor het laden van de auto en voor regulier onderhoud.

Geschenken en uitnodigingen

Geschenken en uitnodigingen worden alleen aanvaard wanneer deze geen invloed hebben op de onafhankelijkheid van het bestuur en passen binnen maatschappelijke normen. Geschenken van meer dan geringe waarde worden gemeld. Persoonlijk financieel voordeel is niet toegestaan.

Toezicht en verantwoording

- Declaraties en vergoedingen van de Raad van Bestuur worden gecontroleerd en goedgekeurd door de Raad van Toezicht.
- Jaarlijks legt Stichting Vigere Jeugdzorg openbaar verantwoording af over de bezoldiging en onkosten van de Raad van Bestuur.
- Deze verantwoording vindt plaats conform de Wet normering topinkomens (WNT).

Het volledige [onkostenbeleid](#) en de jaarlijkse verantwoording zijn openbaar beschikbaar.